

## Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ALBERTO , HERNÁNDEZ NAVAS

Nit Emisor: 18548296

LUIS ALBERTO HERNANDEZ NAVAS

CALLEJÓN 1 0-12 A ALDEA SAN BARTOLOME BECERRA,  
ANTIGUA GUATEMALA, SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3F637E41-03A9-4B00-B71A-8F3A715D6578

Serie: 3F637E41 Número de DTE: 61426432

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:16:59

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:16:59

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-305, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-241-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3F637E41, número de DTE 61426432 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Luis Alberto Hernández Navas, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-305 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-241-2025. Conste. Sacatepéquez, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Luis Alberto Hernández Navas  
DPI: 1822 35505 0301

(f)

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas  
Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez  
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756736948053**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 8:29 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 08:16:59
<b>Emisor:</b>	18548296
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	LUIS ALBERTO HERNANDEZ NAVAS
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	3F637E41-03A9-4B00-B71A-8F3A715D6578
<b>Serie:</b>	3F637E41
<b>Número del DTE:</b>	61426432
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T08:17:0006:003F637E4103A94B00B71A8F3A715D6578
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 08:29:03
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/09/2025 08:29:13 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	18548296
NOMBRE	LUIS ALBERTO, HERNÁNDEZ NAVAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-305</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-241-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Luis Alberto Hernández Navas</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/09/2025</b>	<b>Al: 30/09/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.</b>		<b>Q. 8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Sacatepéquez</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico al jefe de la sede departamental del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- en aplicación estratégica, metodológica e instrumental de las funciones institucionales de la Subdirección de Formación y Capacitación en el departamento.	Apoyé en la recepción de los avances Físicos según metas programadas en Avances Físico, de las 16 Agencias Municipales de Extensión Rural del departamento de Sacatepéquez,	100%	Finalizado
	Apoyé en el ingreso de Avances Físicos realizado por las 16 agencias Municipales de Extensión Rural, al sistema SIPSE.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico al jefe de la sede departamental de maga en la formación y capacitación al personal técnico y al equipo de extensionistas, en las temáticas identificadas en las demandas de capacitación previamente realizadas preparando los contenidos académicos para la implementación de los cursos.	Apoyé en la realización de dieciséis consolidados de capacitaciones, realizadas por las 16 AMER del departamento de Sacatepéquez.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de trifoliales los cuales fueron entregados en CADER del Departamento de Sacatepéquez.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos, en las áreas específicas de extensión rural, área administrativa-financiera, área de Recursos Humanos, preparando la planificación de los eventos en forma mensual y anual.	Apoyé en la recepción, consolidado y envió de programaciones semanales por el personal técnico que apoya a las AMER en campo y las Unidades de Apoyo en la Sede departamental Sacatepéquez.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico al jefe de la sede departamental en la propuesta de actividades de capacitación para todo el personal de la sede Departamental para el cumplimiento y seguimiento del plan estratégico institucional y el plan operativo anual, en el tema de formación y capacitación de Recurso Humano.	Apoyé en la recepción y envío de programaciones semanales por parte de las 16 Agencias municipales de Extensión Rural del departamento de Sacatepéquez.  Apoyé en la recepción y envío de actividades realizadas semanalmente por parte de las 16 Agencias municipales de Extensión Rural del departamento de Sacatepéquez.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
5) Brindar apoyo técnico al jefe departamental en la detección de las necesidades de capacitación, preparación de solicitudes de apoyo para la implementación de cursos y eventos de formación, vinculándose con las organizaciones públicas, privadas, ONG's que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la participación de reuniones todos los lunes del mes con el equipo de sede departamental, y jefe departamental, dando a conocer actividades que se deben de realizar.  Apoyé en la participación a reuniones y capacitaciones, virtuales y presenciales; tratando temas relacionados con la Unidad de Planificación con el Jefe Departamental.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el ingreso al sistema de Monitoreo de cultivos del MAGA (SMC), las decadas de granos básicos de los informantes clave del departamento.  Apoyé en el monitoreo de precios de mercado de los productos de la canasta básica y agrícolas, en el mercado de la Terminal Antigua Guatemala, Sacatepéquez. Posteriormente se ingresaron al Sistema de	100%  100%	Finalizado  Finalizado



	<p>Información de Mercado (SIM) todos los jueves del mes.</p> <p>Apoyé en la recopilación, consolidación y envió la información proporcionada por las 16 Agencias de Extensión Rural sobre el monitoreo semanal de posibles daños causados a cultivos agrícolas, pecuarios e infraestructura productiva.</p> <p>Apoyé en la recepción y recopilación de formato en el que reportan la elaboración, así como el seguimiento de huertos familiares de las 16 Agencias de Extensión Rural del departamento de Zacatepec.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	---	-------------------------	-------------------------------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)

Luis Alberto Hernández Navas  
DPI: 1822 35505 0301  
Celular: 5799-6663

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas  
Jefe de la Sede Departamental de Zacatepec  
DICORER-MAGA

